



ISTITUTO COMPRESIVO "DUCCIO GALIMBERTI"  
Piazza della Solidarietà e del Volontariato n. 3 - 12010 Bernezzo (CN)

# Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2

## **PREMESSA**

Il Presente Regolamento integra il Regolamento di Istituto per l'anno scolastico 2020/21. In caso di regole presenti in questo Regolamento in conflitto o contrasto con il Regolamento di Istituto, prevalgono e devono essere applicate le regole di questo "Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2".

### **Art. 1 – Finalità e ambito di applicazione**

1. Il presente Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero le alunne, gli alunni, le famiglie, il Dirigente scolastico, i docenti e il personale non docente.
2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica, su impulso del Dirigente scolastico e del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione.
3. Il presente Regolamento ha validità per l'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte di tutta la comunità scolastica.
4. La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento e nei suoi allegati può portare all'irrogazione di sanzioni disciplinari sia per il personale della scuola che per gli alunni con conseguenze, per questi ultimi, sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

### **Art. 2 - Soggetti responsabili e informazione**

1. Il Dirigente scolastico pubblica sul sito web istituzionale d'Istituto, visibile a tutti, il presente Regolamento e ne dà informazione a chiunque entri all'interno degli ambienti scolastici, anche attraverso l'affissione nei luoghi maggiormente visibili dei locali scolastici, rendendone obbligatorio il rispetto delle norme e delle regole di comportamento in esso indicate.
2. È fatto obbligo a tutti i componenti la comunità scolastica di consultare il Servizio di prevenzione e protezione nella figura del suo Responsabile qualora le indicazioni di sicurezza contenute nel presente Regolamento non possano essere applicate per problemi particolari reali e concreti.
3. Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi (DSGA) sovrintende con autonomia operativa all'organizzazione del lavoro degli assistenti tecnici e amministrativi, anche eventualmente disciplinando le attività da svolgere in regime di smart working, e delle collaboratrici e dei collaboratori scolastici, affinché siano attuate tutte le misure di competenza previste nel presente

Regolamento. In particolare, il DSGA organizzerà il lavoro delle collaboratrici e dei collaboratori scolastici affinché

- a) assicurino la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni;
- b) sottopongano a regolare e attenta igienizzazione le superfici e gli oggetti di uso comune, comprese le strumentazioni dei laboratori e gli attrezzi delle palestre ad ogni cambio di gruppo classe;
- c) garantiscano l'adeguata e periodica aerazione di tutti i locali della scuola frequentati da persone;
- d) curino la vigilanza sugli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, la compilazione del Registro e la sottoscrizione della dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di cui all'art. 5 del presente Regolamento;
- e) collaborino alla vigilanza sul rispetto del presente Regolamento da parte di tutti gli alunni.

### **Art. 3 – Definizioni**

1. Ai fini della corretta interpretazione delle disposizioni contenute nel presente Regolamento si chiarisce quanto segue:

- a) per “pulizia” si intende il processo mediante il quale un deposito indesiderato viene staccato da un substrato o dall'interno di un sostrato e portato in soluzione o dispersione. Sono attività di pulizia i procedimenti e le operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporcizia da superfici, oggetti, ambienti confinati e aree di pertinenza;
- b) per “sanificazione” si intende l'insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e disinfezione con prodotti ad azione virucida quali soluzioni di sodio ipoclorido (candeggina) o etanolo (alcol etilico), evitando di mescolare insieme prodotti diversi. Sono attività di sanificazione i procedimenti e le operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante pulizia e/o di disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni di temperatura, umidità, ventilazione, illuminazione e rumore;
- c) il coronavirus SARS-CoV-2 si trasmette tramite droplet, ovvero goccioline emesse dalla bocca della persona infetta che nel raggio di circa 1 metro e possono contaminare bocca, naso o occhi di una persona sufficientemente vicina. I droplet possono contaminare oggetti o superfici e determinare il contagio per via indiretta, tramite le mani che toccano questi oggetti o superfici e vengono poi portate alla bocca, al naso o agli occhi. Anche il contatto diretto con una persona infetta, ad esempio tramite la stretta di mano o il bacio, oppure toccare con le mani i fazzoletti contaminati dalle secrezioni del malato possono costituire un rischio di esposizione al coronavirus;
- d) sono sintomi riconducibili al COVID-19, ovvero alla malattia infettiva da coronavirus SARS-CoV-2, febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratoria, fiato corto;
- e) per “contatto stretto con un caso di COVID-19” si intende una persona che è venuta a contatto con un'altra persona affetta da COVID-19 da 2 giorni prima dell'insorgenza dei sintomi e fino a quando la persona malata non è stata isolata. In ambito scolastico il contatto stretto può avvenire
  - Tramite un qualsiasi contatto fisico, compresa la stretta di mano;
  - Restando per almeno 15 minuti in un ambiente chiuso a una distanza inferiore a 2 metri anche indossando la mascherina;
  - Restando nello stesso ambiente chiuso a qualsiasi distanza senza l'uso di mascherine;
  - Viaggiando nello stesso mezzo di trasporto (autobus, treno, automobile, etc.) entro la distanza di due posti in qualsiasi direzione.

- f) per “quarantena” si intende un periodo di isolamento e osservazione richiesto per persone che potrebbero portare con sé germi responsabili di malattie infettive. La quarantena aiuta a prevenire la diffusione di malattie da parte di persone potenzialmente infette, prima che sappiano di essere malate. Per il SARS-CoV-2 la misura della quarantena è stata fissata a 14 giorni;
- g) per “isolamento fiduciario” si intende un periodo di isolamento e osservazione utilizzato per separare le persone affette da una malattia contagiosa confermata da quelle che non sono infette. Per il SARS-CoV-2 anche l’isolamento fiduciario dura 14 giorni. Se il soggetto diventa sintomatico, si prolunga fino alla scomparsa dei sintomi, per poi procedere con il tampone dopo 14 giorni.

#### **Art. 4 - Regole generali**

1. A tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico, alunni, componenti del nucleo familiare) e a tutti i soggetti esterni che accedano agli edifici della scuola e alle sue pertinenze è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza a scuola, di:
  - a) indossare sempre la mascherina chirurgica, tranne nei casi specificamente previsti nel presente Regolamento e nei suoi allegati (ad eccezione dei bambini della scuola dell’Infanzia);
  - b) mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale (ad eccezione dei bambini della scuola dell’Infanzia);
  - c) disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (Istituto superiore di sanità, Organizzazione mondiale della sanità), in particolare prima di accedere alle aule e ai laboratori, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, dopo aver utilizzato i servizi igienici, dopo aver buttato il fazzoletto e prima e dopo aver mangiato.
2. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici e le persone che vi permangono sono tenuti ad arieggiare periodicamente, almeno ogni ora per almeno 5 minuti, i locali comuni della scuola, compresi i corridoi, le palestre, gli spogliatoi, le sale riservate agli insegnanti, gli uffici e gli ambienti di servizio.
3. I docenti sono tenuti ad arieggiare periodicamente, almeno ogni ora per almeno 5 minuti, le aule e i laboratori della scuola dove hanno svolto lezione.
4. Nel caso in cui un componente della comunità scolastica (personale scolastico, alunni, componenti del nucleo familiare) o un qualsiasi soggetto esterno che abbia avuto accesso agli edifici della scuola e alle sue pertinenze negli ultimi 14 giorni risulti positivo al SARS-CoV-2, anche in assenza di sintomi, ha obbligo di informare la Scuola che collaborerà con il Dipartimento di prevenzione della locale Azienda sanitaria al monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi.
5. In ciascuna classe/sezione, sarà presente un modulo cartaceo per registrare eventuali casi che presentino i sintomi influenzali. Il modulo compilato sarà consegnato al referente Covid.
6. Al termine delle attività giornaliere, i collaboratori scolastici provvederanno alla pulizia e alla sanificazione di ambienti e arredi.

#### **Art. 5 - Modalità generali di ingresso nei locali della scuola**

1. L’accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è vietato in presenza di febbre oltre 37.5°C o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19. In tal caso è necessario rimanere a casa e consultare telefonicamente un operatore sanitario qualificato, ovvero il medico di famiglia, il pediatra di libera scelta, la guardia medica o il Numero verde regionale.

2. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è altresì vietato a chiunque, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti stretti con soggetti risultati positivi al SARS-CoV-2 o provenga da zone a rischio che eventualmente saranno segnalate dalle autorità nazionali o regionali.
3. L'ingresso a scuola di alunni e lavoratori già risultati positivi al SARS-CoV-2 dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail all'indirizzo della Scuola ([cnic839005@istruzione.it](mailto:cnic839005@istruzione.it)) della certificazione medica che attesta la negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.
4. È istituito e tenuto presso la bidelleria delle quattro sedi dell'Istituto un Registro degli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, compresi i genitori degli alunni, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.

L'accesso dei fornitori esterni e dei visitatori è consentito solamente nei casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e calendarizzazione, ed è subordinato alla registrazione dei dati di cui all'articolo precedente e alla sottoscrizione di una dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- di essere a conoscenza dell'obbligo previsto dall'art. 20 comma 2 lett. e) del D.Lgs. 81/2008 di segnalare immediatamente al Dirigente qualsiasi eventuale condizione di pericolo per la salute, tra cui sintomi influenzali riconducibili al COVID-19, provenienza da zone a rischio o contatto stretto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, e in tutti i casi in cui la normativa vigente impone di informare il medico di famiglia e l'autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
  - di aver provveduto autonomamente, prima dell'accesso agli edifici dell'Istituto, alla rilevazione della temperatura corporea, risultata non superiore a 37,5°C;
  - di non essere attualmente sottoposta/o alla misura della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa in vigore;
  - di non avere famigliari o conviventi risultati positivi al COVID-19;
  - di aver compreso e rispettare tutte le prescrizioni contenute in questo Regolamento.
5. Nei casi sospetti o in presenza di dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni, il personale scolastico autorizzato può procedere, anche su richiesta della persona interessata, al controllo della temperatura corporea tramite dispositivo scanner senza la necessità di contatto. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°C, non sarà consentito l'accesso. Nella rilevazione della temperatura corporea, saranno garantite tutte le procedure di sicurezza ed organizzative al fine di proteggere i dati personali raccolti secondo la normativa vigente.
  6. È comunque obbligatorio
    - Rivolgersi preventivamente agli uffici di segreteria via mail o tramite contatto telefonico al fine di evitare tutti gli accessi non strettamente necessari;
    - Utilizzare, in tutti i casi in cui ciò è possibile, gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, PEC, etc.).
  7. In caso di lavoratori dipendenti di aziende che operano o abbiano operato all'interno dei locali della scuola (es. manutentori, fornitori, etc.) e che risultassero positivi al tampone COVID-19, nei 14 giorni successivi all'accesso nel comprensorio scolastico, il datore di lavoro dovrà informare immediatamente il Dirigente scolastico ed entrambi dovranno collaborare con il Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza fornendo elementi per il tracciamento dei contatti.

#### **Art. 6 - Il ruolo degli alunni e delle loro famiglie**

1. In relazione all'obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l'intera comunità scolastica è chiamata ad adottare misure di propria competenza. In particolare, le studentesse e gli studenti della Scuola Secondaria di I Grado sono chiamati ad esercitare la propria autonomia e il

proprio senso di responsabilità, partecipando allo sforzo della comunità scolastica di prevenire e contrastare la diffusione del virus.

2. La Scuola dispone di termometri e, in qualsiasi momento, potrà farne uso per monitorare le situazioni dubbie.
3. Le famiglie degli alunni sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e del rinnovato Patto educativo di corresponsabilità, e quindi chiamate all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio, ponendo in secondo piano le pur giustificabili esigenze di ciascun nucleo familiare.
4. Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità su richiesta del Dirigente scolastico o dell'insegnante interessato. Gli incontri informativi tra docenti e genitori si svolgono in videoconferenza su richiesta dei genitori a seguito di comunicazione scritta per la Scuola dell'Infanzia e attraverso registro elettronico con modalità che verranno definite tramite circolare per gli altri ordini di scuola.
5. Nel caso in cui gli alunni avvertano sintomi associabili al COVID-19, devono rimanere a casa ed è necessario consultare telefonicamente un operatore sanitario quale il medico di famiglia, la guardia medica o il Numero verde regionale.
6. Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale, il medico competente e il medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla Scuola in forma scritta e documentata.

#### **Art. 7 - Suddivisione degli edifici scolastici in settori e transiti durante le attività didattiche**

1. Gli edifici scolastici dell'Istituto comprendono a Bernezzo la Scuola Secondaria di I Grado, la Scuola Primaria e la Scuola dell'Infanzia di Piazza della Solidarietà e del Volontariato e a San Rocco la Scuola Primaria di Piazza Don Mario Giordana. Ciascuna delle sedi è suddivisa in settori che comprendono un numero variabile di aule didattiche al fine di gestire in maniera più efficace l'applicazione delle misure di sicurezza contenute in questo Regolamento, il tracciamento dei contatti in caso di contagio accertato dalle autorità sanitarie e le conseguenti misure da adottare.
2. A ciascun settore degli edifici sono assegnati, su determina del Dirigente scolastico, dei canali di ingresso/uscita dall'Istituto e canali di accesso al cortile interno, indicati da apposita segnaletica, attraverso i quali gli alunni delle rispettive classi devono transitare durante le operazioni di ingresso e di uscita dalla scuola o di accesso al cortile.
3. Al personale scolastico, docente e non docente, è consentito l'ingresso e l'uscita attraverso uno qualsiasi dei canali. Sarà cura di ciascun componente del personale rispettare la segnaletica, mantenere ordinatamente il distanziamento fisico dalle altre persone presenti ed entrare ed uscire senza attardarsi nei luoghi di transito.
4. Agli alunni è fatto rigoroso divieto di transitare dal settore che comprende l'aula/sezione assegnata alla propria classe verso altri settori per tutta la loro permanenza all'interno degli edifici della scuola, tranne quando devono recarsi, sempre rispettando il distanziamento fisico, la segnaletica e indossando la mascherina:
  - Nelle palestre, nei laboratori o in altri luoghi esterni alla scuola con la propria classe solo se accompagnati dall'insegnante;
  - Ai servizi igienici se non presenti all'interno del proprio settore;
  - I bambini della Scuola dell'Infanzia potranno accedere ai servizi igienici, allo spogliatoio, al laboratorio, al refettorio, allo spazio esterno solo se accompagnati.
5. Per le regole da seguire durante l'intervallo si rimanda all'art.9.

## **Art. 8.a - Operazioni di ingresso e di uscita delle studentesse e degli studenti per le lezioni**

### **SCUOLA dell'INFANZIA**

1. Per l'ingresso e l'uscita dalla Scuola dell'Infanzia sono state predisposte due zone di transito: una dalla Piazza della Solidarietà e del Volontariato per la sezione viola e l'altra da via Valdrame, per la sezione verde e la sezione arancione. I genitori possono lasciare i bambini dalla porta dedicata alla sezione dove ci sarà una collaboratrice o un'insegnante ad attenderli. In caso di particolare necessità (primi giorni di scuola, per agevolare il distacco) il genitore può accedere allo spogliatoio se munito di mascherina. Non è concessa la permanenza di più di 2 genitori con bambino in tale spazio.  
Gli accompagnatori dei bambini devono sempre essere muniti di mascherina ed osservare il distanziamento sociale. Ad eccezione del periodo dell'inserimento, non è consentito ai genitori attendersi negli spazi esterni o interni dell'edificio.
2. Dalle ore 8,00 e fino al termine delle lezioni, il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza come stabilito da specifica determina del Dirigente scolastico.
3. I docenti impegnati nella prima ora di lezione dovranno essere presenti alle ore 07:55. Le lezioni avranno inizio per alle ore 08:00 .
4. Durante le operazione di uscita le docenti e le collaboratrici accompagnano i bambini nello spogliatoio e li consegnano ai genitori che attendono all'esterno dell'edificio rispettando le norme anti COVID
5. Le porte di ingresso e di uscita e i canali/percorsi sono disposti classe per classe da apposita circolare.

### **SCUOLA PRIMARIA**

1. Nei periodi di svolgimento delle attività didattiche l'ingresso degli alunni negli edifici scolastici è organizzato su tre turni scanditi dal suono della campanella. Un primo gruppo entrerà dalle 08:20 alle 08:25. Un secondo gruppo entrerà dalle ore 08:25 alle ore 08:30. Un terzo gruppo entrerà dalle ore 08:30 alle ore 08:35. In caso di arrivo in anticipo, gli alunni devono attendere fuori dall'edificio o nel cortile il suono della campana di ingresso rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina. Gli ingressi nei giorni di rientro pomeridiano, seguiranno la stessa organizzazione del mattino a partire dalle ore 13:55/14:00.
2. Al suono della campana di ingresso il gruppo di alunni deve raggiungere le aule didattiche assegnate, indossando la mascherina, attraverso i canali di ingresso assegnati a ciascuna classe, in maniera rapida e ordinata, e rispettando il distanziamento fisico. Non è consentito attendersi negli spazi esterni o interni degli edifici.
3. Una volta raggiunta la propria aula, gli alunni prendono posto al proprio banco senza togliere la mascherina. Durante le operazioni di ingresso e uscita non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule e, una volta raggiunto, non è consentito alzarsi dal proprio posto.
4. A partire dalla campana di ingresso il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza come stabilito da specifica determina del Dirigente scolastico.
5. I docenti impegnati nella prima ora di lezione dovranno essere presenti alle ore 8:20.
6. Le operazioni di uscita al termine delle lezioni, seguono, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata entro la quale gli alunni devono rispettare il distanziamento fisico. Le operazioni di uscita sono organizzate su tre turni scanditi dal suono della campana alle ore 12:25 per il primo gruppo, alle ore 12:30 per il secondo gruppo e alle ore 12:35 per il terzo gruppo.
7. I docenti in servizio all'ultima ora accompagneranno la classe all'uscita facendo rispettare il distanziamento e coordinandosi con le altre classi in uscita nello stesso settore/piano. In tutte le operazioni di entrata ed uscita il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza per tutta la durata delle operazioni, come stabilito da specifica determina del Dirigente scolastico.
8. La formazione dei gruppi per le entrate e le uscite, porte di ingresso e di uscita, e i canali/percorsi sono disposti classe per classe secondo la tabella allegata

9. Per nessun motivo è consentito agli alunni di attardarsi negli spazi interni e nelle pertinenze esterne degli edifici.
10. Per ingressi/uscite/intervalli dettagliati vedere i relativi allegati.

### **SCUOLA SECONDARIA di PRIMO GRADO**

1. Nei periodi di svolgimento delle attività didattiche l'ingresso degli studenti e delle studentesse negli edifici scolastici è organizzato su due turni scanditi dal suono della campanella:
  - CLASSI PRIME: dalle 07:55 alle 08.05
  - CLASSI SECONDE: dalle 08.05 alle 08.15
  - CLASSI TERZE: dalle ore 08.15 alle 08.25In caso di arrivo in anticipo, le studentesse e gli studenti devono attendere fuori dall'edificio o nel cortile il suono della campana di ingresso rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina.
2. Al suono della campana di ingresso il gruppo di studentesse e di studenti deve raggiungere le aule didattiche assegnate, indossando la mascherina, attraverso i canali di ingresso assegnati a ciascuna classe, in maniera rapida e ordinata, e rispettando il distanziamento fisico, disponendosi in fila indiana. Non è consentito attardarsi negli spazi esterni o interni degli edifici.
3. Una volta raggiunta la propria aula, le studentesse e gli studenti prendono posto al proprio banco senza togliere la mascherina. Durante le operazioni di ingresso e uscita non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule e, una volta raggiunto, non è consentito alzarsi dal proprio posto.
4. A partire dalla campana di ingresso il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza come stabilito da specifica determina del Dirigente scolastico.
5. I docenti impegnati nella prima ora di lezione dovranno essere presenti alle ore 7:50.
6. Le operazioni di uscita al termine delle lezioni, seguono, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata entro la quale studentesse e studenti devono rispettare il distanziamento fisico, disponendosi in fila indiana. Le operazioni di uscita sono organizzate su tre turni scanditi dal suono della campana alle ore:
  - 12.50 per le classi PRIME
  - 12.55 per le classi SECONDE
  - 13.00 per le classi TERZE
7. I docenti in servizio all'ultima ora accompagneranno la classe all'uscita facendo rispettare il distanziamento e coordinandosi con le altre classi in uscita nello stesso settore/piano. In tutte le operazioni di entrata ed uscita il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza per tutta la durata delle operazioni, come stabilito da specifica determina del Dirigente scolastico.
8. Per nessun motivo è consentito alle studentesse e agli studenti di attardarsi negli spazi interni e nelle pertinenze esterne degli edifici.

### **Art. 8.b – Intervalli**

### **SCUOLA PRIMARIA**

1. Nei periodi di svolgimento delle attività didattiche gli intervalli sono organizzati su due turni definiti classe per classe, secondo la tabella allegata.
  - Primo turno: dalle ore 10:15 alle ore 10:35. Saranno coinvolte 6 classi.
  - Secondo turno: dalle ore 10:25 alle ore 10:45. Sarà coinvolta 1 classe.
2. Durante i primi 10 minuti dell'intervallo i bambini potranno mangiare/bere seduti ai propri banchi senza indossare la mascherina. Andranno ai servizi igienici due studenti alla volta (1 maschio e 1 femmina per classe), indossando la mascherina correttamente e rispettando le disposizioni all'art.11 del presente regolamento. Il Docente rimane in classe in assistenza facendo rispettare le disposizioni.
3. Nei successivi 10 minuti, il docente, a sua discrezione e sotto la sua responsabilità, deciderà:

- a. Se accompagnare la classe nel cortile/piazza facendo rispettare il distanziamento. Al termine dei 10 minuti il docente riaccompagnerà gli studenti in classe.
  - b. Se far rimanere gli alunni in classe, anche non seduti al banco. In questo caso tutti (docenti e studenti) dovranno indossare obbligatoriamente la mascherina e si dovrà areare il locale classe per almeno 10 minuti lasciando tutte le finestre aperte.
4. Gli alunni dovranno essere sempre adeguatamente dotati di abbigliamento per qualsiasi situazione climatica.
  5. Le porte di ingresso e di uscita e l'accesso al cortile sono definiti classe per classe, secondo la tabella allegata.
  6. È vietato agli studenti accedere a piani/sezioni diversi dell'edificio a cui sono assegnati.
  7. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque intenda accedere ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata rispettando i segnali posti sul pavimento, i quali regolano il turno di accesso e indicano il numero massimo di persone che possono restare in attesa. Dopo l'utilizzo dei servizi igienici è necessario lavare le mani con acqua e sapone. Durante gli intervalli i Collaboratori Scolastici sono posti al monitoraggio dei servizi igienici e dovranno far rispettare le norme del presente Regolamento.

### **SCUOLA SECONDARIA di PRIMO GRADO**

1. Nei periodi di svolgimento delle attività didattiche gli intervalli sono organizzati su tre turni e non saranno scanditi dal suono della campanella.
  - dalle ore 09:50 alle ore 10:00 saranno coinvolte le classi PRIME
  - dalle ore 10:00 alle ore 10:10 saranno coinvolte le classi SECONDE
  - dalle ore 10:10 alle ore 10:20 saranno coinvolte le classi TERZE
  - dalle ore 11.10 alle ore 11.20 saranno coinvolte le classi PRIME
  - dalle ore 11.20 alle ore 11.30 saranno coinvolte le classi SECONDE
  - dalle ore 11:30 alle ore 11:40 saranno coinvolte le classi TERZE
2. I ragazzi potranno mangiare/bere durante il primo intervallo, seduti ai propri banchi senza indossare la mascherina. Il Docente rimane in classe in assistenza facendo rispettare le disposizioni.
3. Quando tutti avranno consumato la propria merenda, il docente farà indossare agli alunni la mascherina e accompagnerà la classe nel cortile interno dell'edificio o negli ambienti preposti facendo rispettare il distanziamento. Al termine dei 10 minuti il docente riaccompagnerà gli studenti in classe. Durante l'intervallo l'accesso ai bagni sarà concesso:
  - al primo piano contemporaneamente a due alunni maschi (uno per sezione) e quattro alunne femmine (due per sezione)
  - al piano terra contemporaneamente a un alunno maschio e un' alunna femmina.Vengono predisposte aree dedicate alle diverse sezioni per garantire il mantenimento dei gruppi classe anche durante l'intervallo: nello spazio tra l'edificio delle aule scolastiche e la palestra ci saranno le sezioni B e C; nella piazza antistante la sede scolastica ci sarà la sezione A.
4. In caso di maltempo l'intervallo sarà all'interno dell'edificio scolastico nelle aree preposte.
5. Le porte d'ingresso e di uscita, l'accesso al cortile e i canali/percorsi sono definiti classe per classe da apposita comunicazione.
6. È vietato agli studenti accedere a piani/sezioni diversi dell'edificio a cui sono assegnati.
7. È dovere degli studenti prima di uscire dall'aula, aprire tutte le finestre che saranno da loro chiuse al rientro. Gli studenti dovranno anche contribuire a mantenere l'aula pulita da cartacce e residui di cibo. Ogni alunno dovrà essere dotato di apposito sacchetto per la raccolta dei propri rifiuti (cartacce, fazzoletti usati, avanzi di cibo, ecc.), che sarà riportato a casa.
8. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque intenda accedere ai servizi igienici si dispone in una fila

ordinata e distanziata. Prima di entrare in bagno è necessario lavare le mani con acqua e sapone. Durante gli intervalli i Collaboratori Scolastici sono posti al monitoraggio dei servizi igienici e dovranno far rispettare le norme del presente Regolamento.

### **Art. 9 - Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche**

1. Ciascuna aula didattica e ciascun laboratorio della scuola ha una capienza indicata e nota. Durante lo svolgimento delle attività didattiche, gli alunni e gli insegnanti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro nelle aule, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici, e di almeno 2 metri nelle palestre.
2. Anche durante eventuali attività didattiche che si svolgono in ambienti esterni alla scuola, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste nei regolamenti adottati nel luogo ospitante.
3. All'interno delle aule didattiche e dei laboratori della scuola sono individuate le aree didattiche entro cui sono posizionati la cattedra, la lavagna, il banco con PC per LIM e gli altri strumenti didattici di uso comune, delimitata da una distanza minima di 2 metri dalla parete di fondo ai primi banchi, e il corretto posizionamento dei banchi è indicato da adesivi segnalatori posti sul pavimento in corrispondenza dei due piedi posteriori. Gli insegnanti di norma svolgono la loro lezione all'interno dell'area didattica.
4. Le/gli insegnanti di sostegno, quando presenti nell'aula di classe, svolgeranno i loro interventi didattici mantenendo la distanza di 1 metro dagli alunni interessati, indossando la mascherina e invitando gli alunni presenti sul percorso di spostamento e nell'area di intervento a fare lo stesso; organizzeranno altresì piccoli gruppi di lavoro in un'area situata in altra aula, rispettando tutte le norme previste circa gli spostamenti, la permanenza nella nuova aula di lavoro e la successiva aerazione del locale e igienizzazione delle postazioni utilizzate. L'insegnante di sostegno manterrà la distanza di almeno due metri dagli alunni del gruppo e, qualora non fosse possibile, indosserà la mascherina e inviterà gli alunni a fare lo stesso. In presenza di alunni con grave disabilità che necessitano di contatto fisico o permanenza in un'area inferiore al metro di distanza, le/gli insegnanti indosseranno mascherina Ffp2 e visiera protettiva ad uso strettamente personale e, se necessario, guanti monouso; al termine dell'attività provvederanno a igienizzare la visiera e a lavarsi accuratamente le mani.
5. Durante le attività in aula e in laboratorio i docenti possono togliere la mascherina durante la permanenza alla cattedra, alla lavagna o se distanti dagli studenti almeno due metri.
6. Durante le attività in aula e in laboratorio gli alunni possono togliere la mascherina soltanto durante la permanenza al proprio posto e solo in presenza dell'insegnante. Gli alunni possono togliere la mascherina anche durante le attività sportive in palestra le quali possono essere svolte solo in presenza degli insegnanti o degli istruttori sportivi incaricati.
7. Nel caso in cui un solo alunno alla volta sia chiamato a raggiungere l'area didattica o abbia ottenuto il permesso di uscire dall'aula o dal laboratorio, dovrà indossare la mascherina prima di lasciare il proprio posto. Una volta raggiunta l'area didattica, l'alunno può togliere la mascherina purché sia mantenuta la distanza interpersonale minima dall'insegnante.
8. Le aule e i laboratori devono essere frequentemente areati ad ogni cambio di ora per almeno 5 minuti e ogni qual volta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario. Al termine della lezione, l'insegnante individua gli alunni incaricati di aprire le finestre e richiuderle una volta trascorso il tempo necessario.
9. Durante i tragitti a piedi per raggiungere luoghi di interesse in cui svolgere attività didattiche specifiche, gli alunni e gli insegnanti devono mantenere il distanziamento fisico di 1 metro e rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi pubblici al chiuso e all'aperto.

### **Art. 10 - Accesso ai servizi igienici**

1. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque intenda accedere ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata rispettando i segnali posti sul pavimento, i quali regolano il turno di accesso e indicano il numero massimo di persone che possono restare in attesa. Prima di entrare in bagno è necessario lavare le mani con acqua e sapone.
2. Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di lasciare il bagno in perfetto ordine. Prima di uscire, disinfetta le mani con gel igienizzante o le lava nuovamente con acqua e sapone.
3. Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, ha cura di segnalare subito il problema alle collaboratrici e ai collaboratori scolastici e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo come indicato dalle norme e dai regolamenti di prevenzione richiamati nella premessa del presente documento.
4. Al fine di limitare assembramenti, a partire dalla seconda ora, nei primi minuti della nuova lezione, su autorizzazione del docente, gli studenti possono, in caso di reale necessità e comunque non più di uno alla volta, uscire dalla classe per raggiungere i servizi igienici.
5. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici al piano avranno cura di monitorare la situazione per evitare abusi dei permessi e perdite di tempo strumentali.
6. Gli studenti devono utilizzare soltanto i servizi igienici posti al piano/sezione della propria classe come indicato in apposita circolare.

### **Art. 11 - Riunioni ed assemblee**

1. È fortemente consigliato lo svolgimento di riunioni e assemblee in videoconferenza, tramite la piattaforma Meet.
2. In caso di riunioni in presenza degli Organi collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei docenti, convocate dal Dirigente scolastico o dai docenti coordinatori, nonché le riunioni di lavoro e sindacali autoconvocate del personale della scuola devono svolgersi all'interno di ambienti scolastici idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti, nel rispetto della capienza di ciascun locale, o negli spazi esterni di pertinenza della scuola, con lo scrupoloso rispetto delle misure di distanziamento fisico indicate nel presente Regolamento.
3. Durante tali riunioni le persone presenti possono togliere la mascherina purché sia rispettato con attenzione il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro.
4. Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono sospese le assemblee dei genitori. Sono consentite Assemblee organizzate tramite videoconferenza.

### **Art. 12 - Precauzioni igieniche personali**

1. A tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani, in particolare dopo il contatto con oggetti di uso comune.
2. La Scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. Nei servizi igienici sono posizionati flaconcini di sapone e le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani, inoltre, negli uffici di segreteria, nei principali locali ad uso comune e in prossimità degli ingressi e delle uscite sono presenti flaconcini di gel igienizzante.
3. Gli alunni e tutto il personale scolastico sono invitati a portare a scuola fazzoletti monouso per uso strettamente personale.
4. Agli alunni non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la loro permanenza a scuola. Pertanto è necessario che gli alunni/le

famiglie valutino attentamente quali materiali didattici, dispositivi elettronici e altri effetti personali portare giornalmente a scuola.

5. Agli alunni, oltre l'orario di lezione, non è consentito lasciare nelle aule, negli armadi della scuola o in qualsiasi altro ambiente scolastico oggetti personali quali: libri, quaderni, diari, scarpe da ginnastica... o ogni altro oggetto di uso personale. La Scuola dell'Infanzia, essendo organizzata in gruppi bolla, potrà tenere a scuola il materiale personale dei bambini.
6. I bambini della Scuola dell'Infanzia non possono portare a scuola giocattoli, ciucci e altri oggetti da casa.

## **Art. 13 - Pulizia e sanificazione della scuola**

### **1. Pulizia e igienizzazione giornaliera:**

Le collaboratrici e i collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni

Per la pulizia ordinaria delle grandi superfici è sufficiente utilizzare i comuni detersivi igienizzanti. Per le piccole superfici quali maniglie di porte e armadi, manici di attrezzature, arredi etc. e attrezzature quali tastiere, schermi touch e mouse è necessaria la pulizia e la disinfezione con adeguati detersivi con etanolo al 70%.

I telefoni e i citofoni ad uso comune sono disinfettati dallo stesso personale scolastico alla fine di ogni chiamata con i detersivi spray disponibili accanto alle postazioni.

Le tastiere e i mouse dei computer dei laboratori di informatica e degli altri computer ad uso didattico sono disinfettati alla fine di ogni lezione. Le tastiere e i mouse dei computer a disposizione degli insegnanti sono disinfettati solo al termine delle lezioni, ma vanno utilizzati con i guanti in lattice monouso disponibili accanto alla postazione. Gli attrezzi delle palestre utilizzati sono disinfettati alla fine di ogni lezione.

Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti. Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.

Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossi mascherine chirurgiche e guanti monouso. Dopo l'uso, tali dispositivi di protezione individuale (DPI) monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto utilizzando gli appositi contenitori.

Per le attività didattiche che si svolgano in locali esterni all'Istituto scolastico (palestre o altre attività), gli Enti locali e/o i proprietari dei locali dovranno certificarne l'idoneità, in termini di sicurezza e, con specifica convenzione, saranno definite, con circolare del Dirigente scolastico, le responsabilità delle pulizie e della sorveglianza di detti locali e dei piani di sicurezza.

Il personale impegnato nelle operazioni di pulizia dovrà adottare tutte le precauzioni igieniche e indossare i DPI previsti nel documento di valutazione dei rischi adottato dalla Scuola.

I collaboratori scolastici avranno il compito, inoltre,

- di verificare che i dispenser di materiali disinfettanti per detersione mani dislocati nell'edificio siano sempre riforniti della soluzione idroalcolica;
- di pulire i bagni almeno 2 volte al giorno mantenendo il più possibile gli infissi aperti
- aerazione frequente e adeguata degli spazi.

Le operazioni di pulizia saranno condotte almeno come previsto dal rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020, (allegato).

Inoltre si utilizzerà materiale detergente, con azione virucida, come previsto dall'allegato 1 del documento del CTS del 28/05/2020.

### **2. Igiene personale e dispositivi di protezione individuale**

È obbligatorio per chiunque esegua lavori di pulizia, igienizzazione o sanificazione negli ambienti scolastici, adottare precauzioni igieniche e utilizzare le mascherine.

Oltre la mascherina facciale chirurgica, il personale ATA che svolge le pulizie deve usare le scarpe antinfortunistiche, i guanti monouso, e gli occhiali di protezione quando si miscelano liquidi disinfettanti o in genere usati per le pulizie.

Ogni classe sarà dotata di un sacchetto del tipo a “busta chiusa” dove le mascherine potranno essere gettate e smaltite nei contenitori dei rifiuti indifferenziati.

### **3. Pulizia e sanificazione di ambienti dove si siano verificati contagi Covid-19**

Nel caso di presenza di una persona con sintomi o confermata positività al virus, è prevista l'interruzione dell'attività per il tempo necessario ad eseguire la sanificazione degli ambienti secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del Ministero della Salute del 22 febbraio 2020:

“A causa della possibile sopravvivenza del virus nell'ambiente per diverso tempo, i luoghi e le aree potenzialmente contaminati da SARS-CoV-2 devono essere sottoposti a completa pulizia con acqua e detergenti comuni prima di essere nuovamente utilizzati. Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di ipoclorito di sodio 0,1% dopo pulizia. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo al 70% dopo pulizia con un detergente neutro.

Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti.

Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossa DPI (filtrante respiratorio FFP2 o FFP3, protezione facciale, guanti monouso, camice monouso impermeabile a maniche lunghe), e seguire le misure indicate per la rimozione in sicurezza dei DPI (svestizione). Dopo l'uso, i DPI monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto”.

### **Art. 14 - Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto**

1. Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre o altri sintomi che suggeriscano una diagnosi di COVID-19, si applicano le norme e i protocolli contenute nel Rapporto ISS COVID n°58/2020 del 21/08/2020
2. Come da istruzioni il personale accortosi di una persona con sintomi che suggeriscano una diagnosi di COVID-19 deve darne notizia al Referente COVID della sede di pertinenza.
3. Nel caso i sintomi riguardino un componente del personale scolastico bisognerà provvedere al suo immediato rientro al proprio domicilio.
4. Per i casi confermati si procederà secondo quanto prevedono le norme e i protocolli contenute nel Rapporto ISS COVID n°58/2020 del 21/08/2020
5. È stata predisposta un'aula dedicata all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (allievi, docenti, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre (Aula di contenimento). In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

### **Art. 15 - Gestione dei lavoratori, delle studentesse e degli studenti fragili**

1. Per lavoratori fragili si intendono i lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio, in ragione dell'età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da comorbilità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità. L'individuazione del lavoratore fragile è effettuata dal medico competente su richiesta dello stesso lavoratore.  
Aspettiamo indicazioni dal MI su come gestire i lavoratori fragili e su come essi possano eventualmente garantire la prestazione lavorativa.
2. Per alunni fragili si intendono gli alunni esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19. Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno

valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

### **Allegati al presente Regolamento**

- Allegato I – Istruzioni operative per gli assistenti tecnici e amministrativi
- Allegato II – Istruzioni operative per i collaboratori scolastici

## **ALLEGATO I – Istruzioni operative per gli assistenti tecnici e amministrativi**

Il livello di rischio per il personale ATA addetto agli uffici è da considerarsi basso. Si rispettino pertanto, oltre alle indicazioni contenute nel Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2, le seguenti istruzioni specifiche:

- È possibile togliere la mascherina solo se seduti alla propria postazione, con distanza minima dai colleghi di almeno 1 metro.
- Non potendo garantire una continua disinfezione delle superfici e degli strumenti di lavoro, è consigliabile operare indossando sempre guanti monouso, facendo attenzione a non toccare bocca, naso e occhi;
- Se è difficoltoso indossare i guanti per tutta la durata dell'attività lavorativa, si lavino spesso le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute, indossando i guanti quando necessario, in particolare quando si maneggiano oggetti pervenuti dall'esterno (documenti, posta, pacchi, etc.).

## **ALLEGATO II – Istruzioni operative per i collaboratori scolastici**

I livello di rischio per i collaboratori scolastici è da considerarsi medio-basso. Si rispettino pertanto, oltre alle indicazioni contenute nel Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2, le seguenti istruzioni specifiche:

- Non potendo garantire una continua disinfezione delle superfici e degli strumenti di lavoro, si operi indossando sempre guanti monouso, facendo attenzione a non toccare bocca, naso e occhi;
- Se è difficoltoso indossare i guanti per tutta la durata dell'attività lavorativa, si lavino spesso le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute, indossando i guanti quando necessario, in particolare quando si maneggiano oggetti pervenuti dall'esterno (documenti, posta, pacchi, etc.);
- Presso la bidelleria è presente un dispenser con gel disinfettante per le mani e disinfettante con cui trattare, all'inizio dell'attività lavorativa, il telefono, le tastiere, i mouse e gli altri oggetti di uso comune.

Considerare inoltre le mansioni dei collaboratori scolastici:

1. Apertura e chiusura della scuola;
2. Apertura e chiusura dei locali;
3. Pulizia e disinfezione degli ambienti;
4. Servizio alla reception (telefonate, accoglienza dell'utenza);
5. Spedizione e ritiro della corrispondenza presso gli uffici postali o presso altre agenzie di spedizione,

si ritiene pertanto che sia opportuno osservare quanto segue:

- All'arrivo a scuola si indossino già i guanti per le operazioni di apertura dei cancelli, delle porte di ingresso ed uscita degli edifici e dei locali interni;
- Ciascun lavoratore dovrà avere a disposizione uno spazio adeguato per riporre effetti personali ed eventuali capi di abbigliamento;
- Per gli addetti alle pulizie degli ambienti: operare sempre con guanti monouso e mascherine;
- Procedere sempre non soltanto alla pulizia approfondita dei locali e all'igienizzazione di telefoni, tastiere dei computer, mouse, superfici di lavoro, sedie, maniglie di porte e finestre, interruttori della luce e degli altri oggetti di uso comune;
- Dopo aver conferito la spazzatura nei contenitori delle immondizie da posizionare sulla strada per l'asporto, togliere e gettare anche i guanti, indossandone un paio di nuovi;
- Per il lavoratore addetto alla reception: utilizzare l'apparecchio telefonico indossando sempre i guanti. In alternativa, usare periodicamente, almeno ogni ora, il gel disinfettante o lavare le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute, e igienizzare l'apparecchio con apposito disinfettante ad ogni cambio di turno;
- A fine turno, il lavoratore indossi guanti nuovi e proceda al recupero degli effetti personali, e lasci la scuola senza attardarsi negli spazi comuni;
- Le collaboratrici e i collaboratori scolastici che devono recarsi presso l'ufficio postale o altre agenzie per la spedizione o il ritiro di corrispondenza, devono indossare i guanti e la mascherina e, una volta ricevuta la corrispondenza da spedire, si rechino presso l'ufficio o l'agenzia individuata per la spedizione. Al rientro, depositata l'eventuale borsa in segreteria, lavino le mani o le disinfettino con gel e gettino i guanti utilizzati negli appositi contenitori per i rifiuti potenzialmente infettivi e sostituendoli con un paio di nuovi;
- Le collaboratrici e i collaboratori scolastici che escono per ultimi dagli edifici scolastici, sempre indossando i guanti, provvedano a chiudere le porte, e solo dopo aver chiuso i cancelli, tolgano i guanti e li gettino in un apposito sacchetto che devono portare con sé, da smaltire appena possibile. Coloro che lasciano la scuola con l'automobile o altro mezzo personale, prima di uscire tolgano i guanti, riponendoli in un sacchetto di cui dovranno essere provvisti, ne indossino un paio di nuovi,

portino fuori dal cortile il proprio mezzo, chiudano il cancello e tolgano i guanti, gettandoli nello stesso sacchetto, che verrà smaltito appena possibile;

- Nel corso dell'attività lavorativa, arieggiare i locali frequentati da persone almeno ogni ora e per almeno 5 minuti;
- Assicurare la presenza nei bagni di dispenser di sapone liquido e salviette di carta per asciugare le mani e verificare la corretta chiusura dei rubinetti. Verificare la presenza di gel igienizzante nei dispenser ubicati in diversi punti degli edifici scolastici;
- Quando la mascherina monouso che si indossa diventa umida, va gettata e sostituita con una nuova.